

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ШАХТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Согласовано:**  
**на заседании**  
**Совета ГБПОУ РО «ШПТК»**  
**протокол № 1**  
**от «10» 01 2017 г.**

**«Утверждаю»**  
**Директор ГБПОУ РО «ШПТК»**  
  
**И.Н. Головин**  
**от «01» 01 2017 г.**

**Локальный акт № 39**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРЕЗАЧЕТЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

**государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Шахтинский политехнический колледж»**

**г. Шахты  
2017 г.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Порядком об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом МО РФ от 14.06.2013г. № 464;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Уставом ГБПОУ РО «ШПТК».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практик при устраниении разницы в учебных планах для обучающихся в ГБПОУ РО «ШПТК» (далее – колледж).

1.2. Данное Положение действует в следующих случаях:

- переведенных или восстановленных с одной основной образовательной программы на другую;
- переведенных или зачисленных в колледж из других организаций среднего профессионального образования или высшего (СПО, ВПО);
- зачисленных в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого после получения высшего образования;
- зачисленных на заочную форму обучения в случае, если данные дисциплины, модули, курсы или практики были ранее освоены студентами при получении ими высшего или среднего профессионального образования.

1.3. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практик, освоенных и изученных лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины, МДК, ПМ и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного (ускоренного) срока обучения.

1.4. Перезачет учебных дисциплин проводится преподавателем соответствующих дисциплин (профессиональных модулей).

## **2. Условия осуществления перезачета**

2.1. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные обучающимися на предыдущем этапе получения среднего или высшего профессионального образования.

2.2. Полностью перезачету подлежат дисциплины (ФГОС СПО и ВПО), МДК, ПМ основных профессиональных образовательных программ ФГОС СПО и ВПО по циклам:

- ОГСЭ и ЕН – если полностью или частично совпадает наименование дисциплины, а объем (максимальная нагрузка) и содержание не менее чем на 70 % совпадают с соответствующими дисциплинами учебных планов колледжа;

- общепрофессиональные дисциплины (ОП) и ПМ – если полностью совпадает наименование, а объем (максимальная нагрузка) и содержание не менее чем на 80 % совпадают с соответствующими дисциплинами учебных планов колледжа, по ПМ пройден квалификационный экзамен.

2.3. При несовпадении формы контроля по дисциплине (напр., зачет вместо экзамена) и с учетом выполнения п. 2.2. (наименования дисциплины и количество часов), данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой, за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.4. В тех случаях, когда в представленном документе о высшем или среднем профессиональном образовании не указаны часы, решение о перезачете дисциплины принимается индивидуально в каждом конкретном случае и основывается на действующем учебном рабочем плане образовательной программы СПО.

2.5. В тех случаях, когда в представленном документе указаны аудиторские часы, перезачет осуществляется на основе сопоставления с аудиторскими часами действующего рабочего учебного плана колледжа.

2.6. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения профиля предыдущего образования.

2.7. Разрешается переаттестация учебной и производственной практики студентам, обучающимся по сокращенным программам и имеющим документ о предыдущем среднем профессиональном или высшем образовании соответствующего профиля подготовки.

2.8. Разрешается зачет учебную и производственную практику студентам, работающим в организации, соответствующей профилю данной специальности и предоставившим трудовую книжку или справку из отдела кадров организации.

2.9. Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых:

- обучающийся проходил профессиональную подготовку не по профилю;
- подтверждающий документ – зачетная книжка, без предоставления академической справки или приложения к документу об образовании.

2.10. Неперезачтенные дисциплины, МДК, ПМ должны быть сданы до окончания первого года обучения. Наличие неперезачтенных дисциплин приравнивается к наличию академических задолженностей.

### **3. Порядок проведения перезачета учебных дисциплин**

3.1. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- документ о предыдущем образовании и приложение к нему;
- академическая справка (при наличии);
- зачетная книжка, экзаменационные ведомости для лиц, ранее обучавшихся



в колледже или переведенных из других профессиональных образовательных организаций СПО или ВПО.

3.2. Заместитель директора по учебно-методической работе производит сравнительный анализ федеральных государственных требований по специальностям СПО и ВПО и действующих учебных планов и программ.

3.3. Перезачеты проводятся в течение первого семестра, следующим за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

3.4. Список дисциплин, подлежащих перезачету, определяет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.5. Перезачет проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину, МДК или ПМ.

3.6. Перезачет предполагает осуществление контроля путем собеседования по изученной дисциплине, МДК или ПМ, или в иной, выбранной преподавателем форме (напр., тестирование), в ходе которого осуществляется проверка остаточных знаний у обучающегося.

3.7. Перед перезачетом обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по данным дисциплинам, МДК, ПМ и/или практикам.

3.8. Сроки перезачета устанавливаются учебной частью колледжа.

3.9. По результатам собеседования могут быть сделаны следующие выводы:

- о соответствии уровня подготовки студента, уровню, определенному ГОС СПО и ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к документу об образовании или академической справке;

- о частичной несоответствии уровня подготовки студента, уровню, определенному ГОС СПО и ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к документу об образовании или академической справке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала;

- о несоответствии уровня подготовки студента, уровню, определенному ГОС СПО и ФГОС СПО по специальности, и непerezачете дисциплины.

3.10. При невозможности перезачета дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по учебной дисциплине, МДК, ПМ, в форме, установленной учебным планом колледжа.

#### **4. Порядок оформления перезачета**

9.1. Перезачет осуществляется на основании личного заявления студента на имя директора колледжа. Результат перезачета (оценка или зачет) выставляется преподавателем, ведущим данный курс, в ведомость и зачетную книжку студента, также делается отметка в заявлении о перезачете.

9.2. Перезачет производится приказом директора колледжа на основании ведомости, подписанной преподавателем и личного заявления студента.

9.3. В приказе делается указание на виды учебной деятельности, от которых освобождается обучающийся в связи с перезачетом.

#### 4. Заключительные положения

9.1. Студенты, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам, МДК и ПМ.

9.2. Перезачтенные дисциплины, МДК, ПМ, практики, могут служить основанием для обучения студента по индивидуальному плану с сокращением (ускорением) срока обучения.

**Приложение 1**

Директору ГБПОУ РО «ШПТК»  
Головину И.Н.  
от студента гр. № \_\_\_\_\_, курса \_\_,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

специальности (профессии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**заявление.**

Прошу перезачесть следующие учебные дисциплины (МДК, ПМ), так как  
они были изучены мною в \_\_\_\_\_

:

№ п/п	Наименование изученной дисциплины (ПМ, МДК)	Кол- во час.	Наименование дисциплины (ПМ, МДК) уч. плана ГБПОУ РО «ШПТК»	Кол- во час.	Решени е (+, -)	Подпись преп.

Подтверждающие документы предоставляю.

« \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Настоящее Положение  
пронумеровано, проннуровано и  
скреплено печатью  
листов  
директор ГЫЛОВ РО «ШПТК»  
И.Н. Головин

